

Локальный акт № 7

Утверждаю:
Генеральный директор
НОЧУ ДПО «Учебный центр ПОЛИ-С»
28.01.2015
Кириллова Л.Ф.



**Положение о проведении текущего контроля
знаний и итоговой аттестации слушателей
курсов повышения квалификации
в
НОЧУ ДПО «Учебный центр ПОЛИ-С»**

г. Москва

1. Общие положения

Контроль и учет знаний, умений и навыков слушателей при обучении является необходимым компонентом учебного процесса.

Контроль должен определять уровень сформированное у слушателей профессиональных навыков и умений, эффективность приемов обучения. Контроль знаний дает возможность преподавателю и организаторам учебного процесса внести изменения в учебный процесс, если возникает такая потребность.

Система контроля качества обучения в НОЧУ ДПО «Учебный центр ПОЛИ-С» (далее Центр) включает основные формы: текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация по окончании курса обучения.

Для контроля качества обучения, помимо текущего и итоговой тестирования знаний слушателей, в соответствии с учебной целью, могут использоваться и другие виды тестирования:

- вводное - предназначено для определения уровня подготовки слушателей и для индивидуализации учебного процесса;
- промежуточное (тренировочное) - предназначено для самостоятельной проработки материала слушателям и закрепления учебного материала;
- диагностическое - позволяет выявить пробелы в знании отдельных разделов и уровень усвоения учебного материала.

Кроме того, качество обучения в Центре обеспечивается путем мониторинга, периодического рецензирования учебных программ, разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений и компетенций слушателей, обеспечения компетентное™ преподавательского состава.

Для контроля знаний могут быть использованы технические средства, в частности, компьютерная техника.

2. Текущий контроль знаний слушателей

Текущий контроль знаний слушателей - одна из составляющих

оценки качества освоения образовательной программы.

Текущий контроль проводится с целью определения качества освоения и закрепления слушателями лекционного материала.

Текущий контроль может проводиться в письменной форме (в форме промежуточного тестирования, написания контрольных, самостоятельных работ, рефератов по темам/разделам дисциплины) и в устной форме (в виде собеседования по темам лекции, опроса на практических занятиях и т.д.).

Результаты текущего контроля фиксируются в журналах учета учебных занятий.

3. Итоговая аттестация слушателей по дисциплине образовательной программы

В учебных планах программ повышения квалификации слушателей Центра предусмотрена итоговая аттестация слушателей.

Формой контроля знаний слушателей по дисциплине является зачет.

Слушатели курсов повышения квалификации обязаны сдать зачеты в соответствии с программой обучения. Зачеты принимаются ведущими преподавателями дисциплин. Преподаватель дисциплины обязан составить перечень вопросов для подготовки к зачету. Слушатель имеет право ознакомиться с перечнем вопросов в удобное время накануне зачета. Сдача зачета производится в устной форме.

Результаты зачета оцениваются не дифференцированно, как отражение факта сдачи зачета, отметкой «зачтено» или «незачтено»;

При проведении аттестации слушателей также учитывается:

- активность работы слушателя по освоению дисциплины, его успеваемость, своевременность и качество выполнения учебных заданий;
- количество пропусков занятий по неуважительным причинам;
- проявление деловых и иных качеств слушателя;
- выполнение условий договора (для коммерческой формы обучения).

4. Итоговая аттестация слушателей

Обучение слушателей курсов повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией.

Целью итоговой аттестации слушателей является оценка качества освоения ими программы.

Для проведения итоговой аттестации приказом по центру создается соответствующая аттестационная комиссия.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей

Критерии оценки знаний могут незначительно корректироваться с учетом категории слушателей, опыта их профессиональной деятельности, уровня сложности экзаменационных заданий и т.д.

При успешном прохождении слушателем итоговой аттестации учебным заведением выдается соответствующий документ с указанием названия программы обучения, его объема и времени прохождения.

Неявка на итоговую аттестацию отмечается в протоколе словами «не явился». Неявка на экзамен по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке (незачету). Такая оценка проставляется в протоколе по приему заведующим учебной частью после выяснения причин неявки слушателя на экзамен (зачет).

Для слушателей, которые не смогли пройти итоговую аттестацию в установленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам и представившие официальный документ, выданный соответствующим учреждением, устанавливаются индивидуальные сроки итоговой аттестации.

В случае возникновения спора между слушателем и экзаменаторами по его оценке на экзамене председатель экзаменационной комиссии имеет право задать дополнительные вопросы в соответствии с перечнем экзаменационных вопросов программы обучения.

При несогласии с оценкой, полученной на итоговой экзамене, слушатель имеет право на апелляцию. Для этого в день проведения итоговой аттестации необходимо написать на имя директора заявление с аргументированным изложением претензий по результатам аттестации.

Организация апелляции осуществляется в соответствии со следующим регламентом:

- слушатель подает заявление об апелляции с указанием номера билета или вопроса, требующего комиссионного рассмотрения;
- комиссия совместно с заведующим учебной частью рассматривает заявление и принимает решение о целесообразности апелляции;
- учебная часть издает распоряжение о допуске слушателя к апелляции;
- результаты апелляции заносятся в протокол проведения апелляционной комиссии;
- изменение критериев оценки результатов экзамена в ходе апелляции не допускается.